

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное
Учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Университетский лицей № 1511
предуниверситария НИЯУ МИФИ**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель университетского
лица №1511 предуниверситария
НИЯУ МИФИ

_____ С.О.Елютин

_____ г.

**Положение
о поточной контрольной работе по математике**

1. Поточная контрольная работа (далее ПКР)- форма промежуточного контроля успеваемости учащихся.
2. ПКР проводятся по графику в соответствии с календарным планом. По алгебре и началам анализа 4 раза за каждый учебный год в 10 и 11 классах; по геометрии: итоговая ПКР за 10 класс, три ПКР в 11 классе.
3. На ПКР отводится, как правило, 3 урока, итоговые работы могут быть большей продолжительности.
4. Ответственность за организацию проведения и проверки ПКР возлагается на лектора по математике данной параллели. Содержание материалов ПКР разрабатывается лектором данного предмета в соответствии с календарным планом, структура тем согласуется с методобъединением преподавателей математики данной параллели не менее чем за 4 недели до ПКР. Материалы ПКР заранее учителям и учащимся не сообщаются.
5. Комиссии по проведению ПКР формируются из числа учителей Лицея, преподавателей и сотрудников МИФИ, преподающих в Лицее. Председателем комиссии является лектор, ведущий данный поток.
6. Перед проверкой работы шифруются, проверка осуществляется по вариантам, как правило, в день написания работы в помещении лицея. Работы должны быть проверены и результаты сообщены учащимся не позднее, чем через три дня после написания работы.
7. При выставлении отметок руководствуются примерной раскладкой по баллам, составленной проверяющей комиссией. Отметки за ПКР, а также баллы заносятся в протокол.
8. В случае разногласий между членами комиссии в оценке ПКР вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол особого мнения членов

- комиссии, не согласных с решением большинства. При равенстве голосов решающий голос принадлежит лектору.
9. При неверном подсчете баллов в работе ведущий преподаватель вправе самостоятельно исправить количество баллов, а если необходимо, то и оценку за ПКР, и сообщить об этом лектору.
 10. В случае обнаружения непроверенных заданий или допущенных при проверке ошибок ведущий преподаватель должен обратиться к проверявшему эту работу преподавателю для корректировки оценки. Результат сообщается лектору. В случае разногласий вопрос должен решаться лектором.
 11. Учащиеся, получившие неудовлетворительную оценку за ПКР, обязаны переписать ее до начала нового учебного полугодия.
 12. Учащиеся, заболевшие в день написания ПКР или пропустившие ПКР по другой уважительной причине, обязаны написать ПКР в дополнительные сроки, установленные лектором, ведущим данный поток. ПКР проводится по текстам, подготовленным для заболевших учеников.
 13. Если количество учащихся, получивших за ПКР неудовлетворительные оценки вместе с написавшими ПКР, превышает $1/2$ от общего числа учащихся данной параллели, то назначается общее переписывание, которое организует лектор при помощи преподавателей данной параллели.
 14. Учащимся и их родителям предоставляется возможность ознакомиться с итогами проверки своей письменной работы. Организация показа работ возлагается на учителя-предметника. Работы хранятся в помещении Лицея до момента окончания учебного года.
 15. После проведения ПКР учителя (преподаватели МИФИ) обязаны сделать анализ работ учащихся и сдать заместителю директора, курирующему математику.